Проект

[Об](#P39) утверждения Порядка предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального района Безенчукский Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#P39) предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 27.02.2013г. № 235 « О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский, и руководителями муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»

- постановление Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 06.06.2018г. № 568 « О внесении изменений в Постановление Администрации района от 27.02.2013г. № 235 « О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский, и руководителями муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»

3. Организационному отделу Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области ознакомить руководителей муниципальных учреждений муниципального района Безенчукский Самарской области с настоящим Постановлением.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник муниципального района Безенчукский» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на руководителя аппарата Главы муниципального района Безенчукский Самарской области Четвергову Л.В.

Глава района В.В. Аникин

Исп. Административно-правовой отдел

88467621344

Приложение

к Постановлению

Администрации района

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_

[Порядок](#P39) предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливают правила предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

 2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, предоставляет:

 - сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области (на отчетную дату);

 - сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области ( на отчетную дату) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

 3. Руководитель муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

 - сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 - сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 - сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги)супруга) и несоверщеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предществующему году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года,предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](#P49) и [3](#P50) настоящего Порядка представляются в организационный отдел Администрации муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области. ( далее- уполномоченные должностные лица организационного отдела)

 5. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#P50) настоящего Порядка.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#P49) настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

 8.Уполномоченные должностные лица организационного отдела, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком руководителем муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

 В случае назначения лица на должность руководителя муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к его личному делу.

 10. В случае если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, представивший в организационный отдел Администрации района справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Безенчукский Самарской области, такие справки возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.

|  |
| --- |
|  |